

Poziv na dostavu ponude u postupku JEDNOSTAVNE NABAVE

sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016, 114/2022) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540 € bez PDV-a za robu i usluge odnosno 66.360 € bez PDV-a za radove

Zagreb, 15.7.2024.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja: ZAGREBAČKI VELESAJAM d.o.o., Avenija Dubrovnik 15, Zagreb, OIB: 95660678441

1.2. Predmet nabave: IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE ZA OBNOVU I UREĐENJE PODOVA SAJAMSKIH PAVILJONA 7 I 8 NA ADRESI ZAGREBAČKI VELESAJAM d.o.o., AVENIJA DUBROVNIK 15, ZAGREB, sukladno troškovniku, projektnom zadatku i dokumentima koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda (dalje u tekstu: Poziv)

1.3. CPV: 71242000-6

1.4. Evidencijski broj nabave: 2024-211

1.5. Vrsta postupka nabave: na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016, 114/2022) Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave u skladu s Pravilnikom o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave od 24.10.2023.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 10.000,00 eura (bez PDV-a)

1.7. Vrsta ugovora o nabavi: ugovor o nabavi usluga

1.8. Popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja ili s njima povezane osobe u sukobu interesa:

- CASPER TAURUS d.o.o., Zagreb, Bužanova 36, OIB: 13548392422
- Odvjetnički ured Željko Kopčić, Zagreb, Zagrebačka cesta 192, OIB: 30958592360

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je izrada tehničke dokumentacije za obnovu i uređenje podova sajamskih paviljona 7 i 8, na adresi Zagrebački velesajam d.o.o., Avenija Dubrovnik 15, Zagreb, sukladno Troškovniku (Prilog II) i Projektnom zadatku (Prilog III) koji čine sastavni dio ovog Poziva.

Usluga podrazumijeva izradu izvedbenog projekta i troškovnika prema opisu iz Projektnog zadatka.

Prostori za koji se izrađuje tehnička dokumentacija i planirana površina uključena u zahvate:

- a) pod paviljona 7 – 2.422 m²
- b) pod paviljona 8 – 2.782 m²

3. UVJETI NABAVE

Ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- **način izvršenja:** ugovor o izradi projektne dokumentacije
- **rok izvršenja:** 60 kalendarskih dana
Za svaki dan prekoračenja roka izvršenja koji nastane krivnjom Isporučitelja, Naručitelj će zaračunati ugovornu kaznu u visini od 2 % (dva promila) od ugovorene cijene. Ugovorna kazna u cijelosti može iznositi maksimalno 10 % (deset posto) od ugovorene cijene.
Ukoliko posebni i ostali uvjeti nisu ispunjeni tijekom izvršenja narudžbenice koji su predmet nabave, Naručitelj će raskinuti narudžbenu te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje predmeta nabave.
Ukoliko Isporučitelj iz opravdanih razloga, a koje potvrđuje predstavnik Naručitelja, nije u mogućnosti izvršiti radove u roku koji je naveden u narudžbenici, može podnijeti zahtjev za izmjenom rokova izvođenja radova i to najkasnije 15 dana prije isteka roka.
- **mjesto izvršenja:** Zagrebački velesajam, Avenija Dubrovnik 15, Zagreb
Ponuditelj je obavezan prije podnošenja ponude analizirati projektni zadatak, te napraviti uvidu u lokaciju, kako bi mogao dati ponudu za izradu kompletne tehničke dokumentacije uzimajući u obzir i eventualne nedorečenosti projektnog zadatka.
- **rok, način i uvjeti plaćanja:** obračun i naplata izvršenih usluga obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih računa od strane Naručitelja, a sve temeljem izdate narudžbenice i potpisanog zapisnika o izvršenoj usluzi.
Naručitelj se obvezuje ovjereni nesporni dio računa isplatiti izvršitelju u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka valjanog računa; račun se ispostavlja na adresu Naručitelja. Ponuditelj je obavezan prema naručitelju poslati isključivo eRačun.
- **cijena ponude:** cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima. Cijena je nepromjenjiva. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude s PDV-om;
Ako ponuditelj određenu stavku troškovnika neće naplaćivati, odnosno ako ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obavezan upisati iznos „0,00“.
- **rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda
- **kriterij odabira ponuda:** uz obvezu ispunjenja svih gore navedenih uvjeta i zahtjeva - najniža cijena

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Kao dokaz traženog uvjeta dostavlja se:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Iskustvo

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2023., 2022. i 2021.) pružio usluge iste ili slične predmetu nabave. **Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 2 pružene usluge mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.**

Pod uslugama istim ili sličnim predmetu nabave podrazumijevaju se izrada tehničke dokumentacije za sanaciju armirano betonskih konstrukcija podova i/ili kolnika otvorenih i/ili zatvorenih prostora sa završnim slojem na bazi asfalta i/ili bitumena i/ili poliuretana i/ili epoksida.

Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno izraditi tehničku dokumentaciju koja je predmet nabave.

Kao dokaz traženog uvjeta dostavlja se:

- Popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (Prilog IV). Popis glavnih usluga mora sadržavati vrijednost usluga (bez PDV-a), datum te naziv druge ugovorne strane.

4.2.2. Obrazovne kvalifikacije

Ponuditelj mora dokazati da za izvršenje predmeta nabave ima na raspolaganju minimalno 1 (jednog) ključnog stručnjaka - ovlaštenog inženjera građevinarstva.

Kao dokaz ispunjenja traženog uvjeta dostavlja se:

- dokaz o stečenom odgovarajućem stupnju obrazovanja i položenom stručnom ispitu ili potvrdu o upisu u imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva u Hrvatskoj komori inženjera građevinarstva.

Ključni stručnjak kojeg ponuditelj navede u ponudi kao osobu odgovornu za pružanje usluge mora zaista i sudjelovati kao stručna osoba u izvršenju ugovora. Ako tijekom izvršenja usluge dođe do potrebe zamjene stručnjaka, ponuditelj može odrediti nekog drugog stručnjaka za izvršenje usluge isključivo na temelju prethodne pisane suglasnosti Naručitelja. Naručitelj će prihvatiti zamjenu stručnjaka samo ako taj drugi stručnjak ima sve obrazovne kvalifikacije i stručno iskustvo kao i prvotno određeni stručnjak. Navedena izmjena mora biti napravljena u pisanom obliku u formi dodatka ugovora.

Osim ključnog stručnjaka, ponuditelj može u svojoj ponudi navesti i druge osobe koje će sudjelovati u izvršenju ugovora.

4.2.3. Odredbe o oslanjanju

Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje predmeta nabave, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te (specificirane) resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Isto se dokazuje: izjavom drugog gospodarskog subjekta da prihvaća staviti vlastite resurse na raspolaganje ponuditelju u svrhu izvršavanja predmeta nabave ili ugovorom o poslovno – tehničkoj suradnji ili ugovorom o djelu, pri čemu treba biti razvidan predmet nabave na koji se navedeno odnosi.

5. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru isključiti gospodarskog subjekta iz postupka sukladno odredbama članka 254. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22). Osnove za isključenje u tom slučaju vrijede za sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u ponudi, uključujući i gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

6. ODREDBE O PONUDI

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati uvjeta i zahtjeva iz ovog Poziva te ne smiju ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.1. Ponuda mora sadržavati:

- **Ponudbeni list (Prilog I)**, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja;
- **Troškovnik (Prilog II)**, *ispunjen i potpisan od strane ponuditelja*;
- **Izjavu ponuditelja iz Projektnog zadatka (Prilog III)**, *potpisanu od strane ponuditelja*;
- **Izvedbeni projekt i troškovnik** (prema opisu iz Projektnog zadatka);
- **Dokumente s kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta sposobnosti ponuditelja iz točke 4. Poziva na dostavu ponuda**

U slučaju da ponuditelj dostavi ponudu kojoj nije priložen ponudbeni list i/ili troškovnik, ponuda će se odbaciti kao nepravilna budući da nije riječ o dokumentima koji se smatraju dokumentima koji nedostaju i koji se mogu naknadno upotpunjavati.

U slučaju da ponuditelj dostavi ponudu u kojoj nedostaje neki od ostalih dokumenata koji čine obavezni sadržaj ponude iz točke 6.1. Poziva na dostavu ponuda ili navedeni dokumenti budu nepotpuni, netočni ili se takvima čine, naručitelj će putem e-pošte od tog ponuditelja zatražiti dostavu dopunu i/ili pojašnjenje tih dokumenata, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana. Ako ponuditelj ne dostavi navedeno u traženom roku, ponuda će biti odbijena.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa svim uvjetima i zahtjevima navedenim u Pozivu, kao i u objavljenim priložima koji čine sastavni dio ovog Poziva.

7. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj dužan je u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10% od ugovorene cijene (bez PDV-a). Jamstvo se dostavlja u obliku bankarske garancije, koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na poziv ili u obliku zadužnice/bjanko zadužnice ovjerene po javnom bilježniku. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije mora biti valjano minimalno 30 dana duže od isteka roka za izvršenje ugovora.

Jamstvo se dostavlja na adresu naručitelja: Zagrebački velesajma d.o.o., Avenija Dubrovnik 15, Zagreb.

Umjesto jamstva u obliku bankarske garancije ili zadužnice ovjerene po javnom bilježniku, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na račun ponuditelja, najkasnije u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora.

8. NAČIN DOSTAVE PONUDA

Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili šalje preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja:

Zagrebački velesajam d.o.o.
Avenija Dubrovnik 15
10 020 Zagreb

u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

„NE OTVARATI – IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE ZA OBNOVU I UREĐENJE PODOVA PAVILJONA 7 I 8“.

U slučaju izmjene ponude tijekom roka za dostavu ponuda, ponuditelj dostavlja ponudu na jedan od propisanih načina kao i osnovnu ponudu, pri čemu na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno da je riječ o izmjeni ponude.

9. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Neovisno o načinu dostave ponuda, ponuda mora biti zaprimljena u urudžbenom zapisniku Naručitelja najkasnije **do 22.07.2024. do 12:00 sati**.

10. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Otvaranje ponuda održat će se 22.07.2024. u prostorijama Naručitelja na adresi Avenija Dubrovnik 15, Zagreb. Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude zaprimljene u roku za dostavu ponuda otvaraju se i obrađuju na temelju uvjeta i zahtjeva navedenih u Pozivu na dostavu ponuda. Ponuda koja ne ispunjava propisane uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva, odbacit će se kao nepravilna.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda Naručitelj obavezno provjerava računsku ispravnost ponude. Od ponuditelja kod kojeg se utvrdi računska pogreška zatražit će se prihvat ispravka računске pogreške. Ako ponuditelj u ostavljenom roku ne prihvati zahtjev za ispravak računске pogreške ponuda će se odbaciti kao nepravilna.

U slučaju da ponuditelj zaprimi dvije ili više ponuda s najnižom cijenom, za sklapanje ugovora o nabavi odabrat će se ponuda ponuditelja koja je dostavljena/poslana najranije.

Ponuda zaprimljena nakon isteka roka za dostavu ponuda vraća se neotvorena ponuditelju.

Naručitelj zadržava pravo obustaviti postupak prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili ne odabrati ponuditelja, bez posebnog pisanog obrazloženja.

11. OSTALO

- **Obavijesti i pojašnjenja u vezi predmeta nabave:** Josip Brajdić mob. 091/4311-162, e-mail: josip.brajdic@zv.hr
- **Obavijest o rezultatima predmetne nabave:** Odluka o odabiru dostavlja se putem elektroničke pošte svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku i istovremeno objavljuje na službenim web stranicama Naručitelja (www.zv.hr).

U slučaju poništenja postupka, Naručitelj će na isti način dostaviti/objaviti Odluku o poništenju postupka nabave.